

CURSO EM CURITIBA / PR. - Dias: 06, 07, e 08 de OUTUBRO DE 2021

Temas:

- ⇒ **ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL NA PRÁTICA – TRAMITAÇÃO E ANÁLISE DA LOA E PPA NA CÂMARA.**
- ⇒ **ORÇAMENTO IMPOSITIVO NO MUNICÍPIO E A APLICABILIDADE DA EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 86.**

Programação

Dia 06/10/2021 - Das 09:00h as 14:00h

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
- ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
- ⇒ Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados.
Instrutora: (Angélica Moura)

Dia 06/10/2021 - Das 14:00h as 17:00h

Orçamento IMPOSITIVO no Município e a aplicabilidade da Emenda Constitucional nº 86/2015.

Palestrante: (Dra. Bárbara D. Brasil)

Dia 07/10/2021 - Das 09:00h as 17:00h

Orçamento Público Municipal na prática – Elaboração, análise e tramitação da LOA e PPA na Câmara Municipal.

Palestrante: (Dra. Bárbara D. Brasil)

Dia 08/10/2017 - Das 09:00h as 11:00h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos diplomas.

Instrutora: (Angélica Moura)

Temário

ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL NA PRÁTICA – ELABORAÇÃO E ANÁLISE DO PPA E LOA NA CÂMARA MUNICIPAL

PPA:

- ☞ Legislação que institui o Plano Plurianual;
- ☞ Objetivos e componentes do Plano Plurianual;
- ☞ Monitoramento e avaliação do Plano Plurianual;
- ☞ Revisão do Plano Plurianual;
- ☞ Prática na elaboração do novo modelo do PPA;
- ☞ Prazos de encaminhamento e análise do PPA.

LOA:

- ☞ Fundamentos e Legislação aplicável a LOA;
- ☞ Objetivos da Política Orçamentária;
- ☞ Funções e Princípios do Orçamento Público;
- ☞ A relação da LOA com o PPA e a LDO;
- ☞ Emendas Parlamentares a LOA;
- ☞ Créditos Adicionais, Suplementares e Especiais;
- ☞ A elaboração, Discussão e Aprovação da LOA;
- ☞ Cadastro de Programas, Projetos e Ações na LOA;
- ☞ Tramitação no Poder Legislativo – Sanção e Veto.

ORÇAMENTO IMPOSITIVO:

- ☞ Notas introdutórias sobre Orçamento Impositivo;
- ☞ Necessidade da alteração da Lei Orgânica para criar o Orçamento Impositivo;
- ☞ Os Vereadores e as Emendas ao Orçamento Impositivo;
- ☞ Possibilidades e impedimentos de ordem técnica;
- ☞ Procedimentos de adoção das Emendas Impositivas;
- ☞ Vetos do Poder Executivo e a obrigatoriedade de execução orçamentária e financeira;
- ☞ A importância e benefícios do uso do Orçamento Impositivo pelos Vereadores para suas bases de atuação;

Inscrições

Site:
www.nstreinamentos.com.br

Telefones:
NS Treinamentos - (45) 99837-0304
Normélio Schneider – (45) 99934-1188

E-mail
contato@nstreinamentos.com.br

Local

HOTEL NIKKO
Rua: Barão do Rio Branco - 546
Curitiba - Pr.
41-2105-1808

Investimento

VALOR DA INSCRIÇÃO:

R\$ - 1.190,00

Incluso material de apoio, apostilas, certificado e coffee-break

Pagamento

Depósito em nome de:

SCHNEIDER TREINAMENTO E
CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL
EM GESTÃO PÚBLICA

AG 0959-8 - C/C 38019-9
Banco do Brasil

CNPJ 12.137.995/0001-16

Entrega de Certificado somente
com mínimo de 75% de
participação.

SEJA BEM VINDO
www.nstreinamentos.com.br

PÚBLICO ALVO:

Dirigentes e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à Contabilidade, Orçamento, Finanças, Planejamento, Licitações, Controle Interno, Recursos Humanos bem como aos Prefeitos, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares que são os gestores destas entidades e que respondem pela Prestação de Contas junto aos Tribunais.



CURRICULUM:

Dra. BÁRBARA DAYANA BRASIL

Doutora em Direito Público na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (Portugal). Mestre em Ciências Jurídicas pela Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI). Especialista em Direito Administrativo pelo Instituto de Direito Romeu Felipe Bacellar (IDRFB). Bacharel em Direito pela Faculdade Mater Dei (FMD). Atua como Diretora da Procuradoria Geral do Município de Pato Branco e docente na disciplina de Direito Constitucional no Curso de Bacharelado em Direito da Faculdade Mater Dei (FMD). Larga experiência em direito público. Integrante da Equipe de Licitações da Prefeitura Municipal de Pato Branco - Pr.

OBJETIVO:

A **NS-TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA**, tem como objetivo a capacitação dos servidores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.

MEDIDAS DE POSTURA SANITÁRIA DO CURSO EM RAZÃO DO COVID-19

- 1 – Uso obrigatório de MÁSCARA para todos os alunos durante o Evento.
- 2 – Uso obrigatório de Álcool Gel 70°GL em todo ambiente do Evento.
- 3 – Obrigatório o distanciamento de 1,5 metros entre as pessoas.
- 4 – Local do Evento deve assegurar o devido controle da circulação de pessoas.
- 5 – No local de acesso de entrada propiciar aos participantes a higienização dos calçados.
- 6 – Uso obrigatório do medidor de febre.